



CLUB ALPINO ITALIANO

COMMISSIONE CENTRALE PER
L'ESCURSIONISMO



REGOLAMENTO DELLA SCUOLA SEZIONALE PER L'ESCURSIONISMO

Approvato dalla Commissione Centrale del 23.12.09

Club Alpino Italiano

Sezione di _____

REGOLAMENTO DELLA SCUOLA SEZIONALE DI ESCURSIONISMO

Articolo 1- Costituzione e scopo

La Scuola Sezionale (Intersezionale) di Escursionismo (SSE) della Sezione CAI di _____ è costituita dal suo Consiglio Direttivo, su proposta dei suoi Accompagnatori di Escursionismo (ASE/AE/ANE), a norma dello Statuto e del Regolamento Generale del CAI, di quello della Commissione Centrale Escursionismo (CCE) e nel rispetto del Regolamento degli Organi Tecnici Operativi.

Essa ha lo scopo di fornire alla Sezione e alla Scuola Regionale di Escursionismo (SRE) un supporto specifico per:

1. la formazione e l'aggiornamento per Accompagnatori Sezionali di Escursionismo (ASE);
2. organizzare e condurre i corsi sezionali di Escursionismo
3. la didattica e le tecniche connesse alla pratica dell'escursionismo, secondo le direttive della Scuola Centrale di Escursionismo (SCE) e della Scuola Regionale di Escursionismo (SRE);
4. l'elaborazione dei metodi più idonei per una corretta fruizione escursionistica dell'ambiente montano dal punto di vista della sicurezza, del rispetto dell'ambiente e dei costumi e tradizioni delle genti, della tutela della rete escursionistica e della crescita culturale e conoscenza del territorio

La Scuola Sezionale si identifica come punto di riferimento tecnico-culturale per i Soci della Sezione nell'ambito dell'attività escursionistica.

Articolo 2- Compiti

Per il conseguimento dei suoi scopi la SSE:

1. organizza corsi di formazione e aggiornamenti tecnico-culturali per ASE, su proposta del Consiglio Direttivo della Sezione ed il nulla osta tecnico dell'OTPO, secondo le modalità previste dagli articoli da 8 a 19 del Regolamento AE;
2. organizza corsi Base, Avanzato ed Invernale di escursionismo per i soci su proposta del Consiglio Direttivo della Sezione ed il nulla osta tecnico dell'OTPO, secondo le modalità previste dal Quaderno dell'Escursionismo n 2 (CORSI DI ESCURSIONISMO - Regolamento Circolare Operativa) e successivi aggiornamenti e ne designa il direttore
3. può organizzare, a livello sezionale, seminari o corsi monotematici che riguardano la cultura della montagna e la frequentazione in sicurezza con il consenso del Consiglio Direttivo della Sezione ed in collaborazione con le altre scuole sezionali.
4. propone al Gruppo Regionale le candidature per la SRE tramite l'OTPO.

Articolo 3- Composizione

1. L'organico della SSE è formato da ASE, AE, ANE e da tutti i titolari della sezione di provata esperienza e capacità tecnico-didattica che praticano l'escursionismo secondo gli indirizzi della CCE;

2. la SSE può essere costituita con un minimo di 2 AE/ANE, un numero uguale o minore di altri titolati ed un numero di ASE rappresentativo di tutte le specialità escursionistiche (Escursionismo, Cicloescursionismo, Sentieristica e Cartografia, Seniores ecc.) che non superi 5 ASE per ogni titolato. Il loro insieme costituisce l'assemblea della Scuola.
3. i membri della SRE durano in carica tre anni e possono essere riconfermati;
4. i componenti della SCE o della SRE operanti nella sezione di competenza della SSE partecipano di diritto alle attività della Scuola.

Articolo 4 - Direzione

1. La SSE elegge nel proprio ambito un Direttore esclusivamente tra gli AE/ANE, un Vicedirettore ed un Segretario, le cui nomine devono essere ratificate dal Consiglio Direttivo della Sezione.
2. Il Direttore, il Vicedirettore ed il Segretario costituiscono il Comitato Direttivo che coordina le attività della SSE, durano in carica 3 anni e possono essere rieletti.
3. Il direttore rappresenta la SSE e può delegare i suoi poteri, in caso di necessità, al vicedirettore o, in subordine, ad altro componente.

Articolo 5 - Assemblea e funzionamento

1. L'Assemblea della SSE viene convocata dal Direttore almeno una volta all'anno o su richiesta della maggioranza dell'organico. Il presidente della sezione è invitato senza diritto di voto.
2. La convocazione deve essere inviata con un preavviso di almeno dieci giorni.
3. Le riunioni della SSE sono valide se è presente almeno la metà più uno dei componenti; in ogni caso devono essere presenti il Direttore o il Vicedirettore.
4. Le delibere sono valide se prese a maggioranza semplice.
5. La verbalizzazione delle riunioni è compito del Segretario, o, in sua assenza, di un componente della SSE, indicato dal Direttore o dal Vicedirettore e il verbale delle riunioni deve essere inviato immediatamente al presidente della Sezione e per conoscenza all' OTPO.
6. L'assemblea ha il compito di:
 - a) discutere e approvare il programma, il calendario e le modalità di conduzione dei singoli corsi;
 - b) esaminare le attività formative svolte e le esigenze di attività formative manifestate dalla Sezione;
 - c) discutere e approvare i bilanci preventivi e i rendiconti consuntivi della Scuola; proporre nuovi componenti della Scuola e, tramite l'OTPO, proporre al Gruppo Regionale le candidature per la SRE;

Articolo 6 - Decadenza dall'organico

I membri della SSE decadono dall'organico nei seguenti casi:

1. mancato rinnovo del mandato alla scadenza triennale
2. dimissioni
3. assenza ingiustificata ad almeno tre riunioni consecutive della SSE
4. mancanza di attività didattico formativa
5. attività incompatibili con l'impostazione didattica e/o il decoro della Scuola

Il provvedimento di decadenza, sentito l'interessato, deve essere votato dalla maggioranza dei componenti della SSE e ratificato dal Consiglio Direttivo della Sezione.

Articolo 7 - Corsi di formazione e aggiornamento per ASE

La SSE cura l'organizzazione dei Corsi di Formazione e Aggiornamento per ASE relativi a tutte le specialità escursionistiche (Escursionismo, Cicloescursionismo, Sentieristica e Cartografia, Seniores ecc.), secondo le modalità previste dagli articoli da 8 a 19 del Regolamento AE e relativi piani didattici.

Articolo 8 - Corsi Sezionali di Escursionismo

La SSE cura l'organizzazione dei corsi Sezionali di Escursionismo Base, Avanzato ed Invernale a favore dei Soci, in base ai piani didattici pubblicati sul Quaderno n. 2 dell'Escursionismo e successive modificazioni.

Articolo 9 - Programmazione annuale dei corsi e scadenziario

1. entro 31 gennaio di ogni anno la Sezione incarica la SSE di sviluppare le attività formative inserite nel programma sezionale ed approvate dal CD;
2. almeno 60 giorni prima della data di inizio di ogni corso le SSE inviano alla SRE i programmi dettagliati, comprensivi di piano finanziario (all.3);
3. la SRE verifica la conformità didattica dei programmi presentati, esprime il proprio parere all' OTPO e propone i nominativi disponibili per l'ispezione per i corsi ASE. L' OTPO rilascia nulla osta almeno 30 giorni prima della data di inizio del corso e nomina un ispettore tra quelli proposti dalla SRE;
4. I corsi ed aggiornamenti programmati devono essere portati a conoscenza di tutte le Sezioni almeno trenta giorni prima della chiusura delle iscrizioni anche attraverso i media del CAI.
5. alla fine di ciascun corso il Direttore invia alla Sezione ed all'OTPO una relazione finale. La relazione per il corso ASE sarà controfirmata dall' Ispettore, corredata dell' elenco dei nuovi ASE e del bilancio consuntivo. L'OTPO comunicherà l'esito del corso agli interessati ed aggiornerà il relativo albo;
6. entro il mese di gennaio di ogni anno il Direttore della SSE invia all' OTPO ed alla Sezione una relazione sull'attività relativa all'anno solare trascorso, corredata dal bilancio consuntivo di spesa.

Articolo 10 - Mezzi finanziari

La SSE è finanziata dalle quote di partecipazione ai corsi e dai contributi della Sezione . Qualsiasi altro finanziamento deve essere autorizzato dal CD della Sezione stessa.

Articolo 11- Modifiche

Eventuali modifiche al presente Regolamento possono essere apportate dal Consiglio Direttivo della Sezione anche su proposta della SSE.

Articolo 12

Per tutto quanto non previsto dal presente regolamento si fa riferimento allo statuto ed ai regolamenti sovraordinati